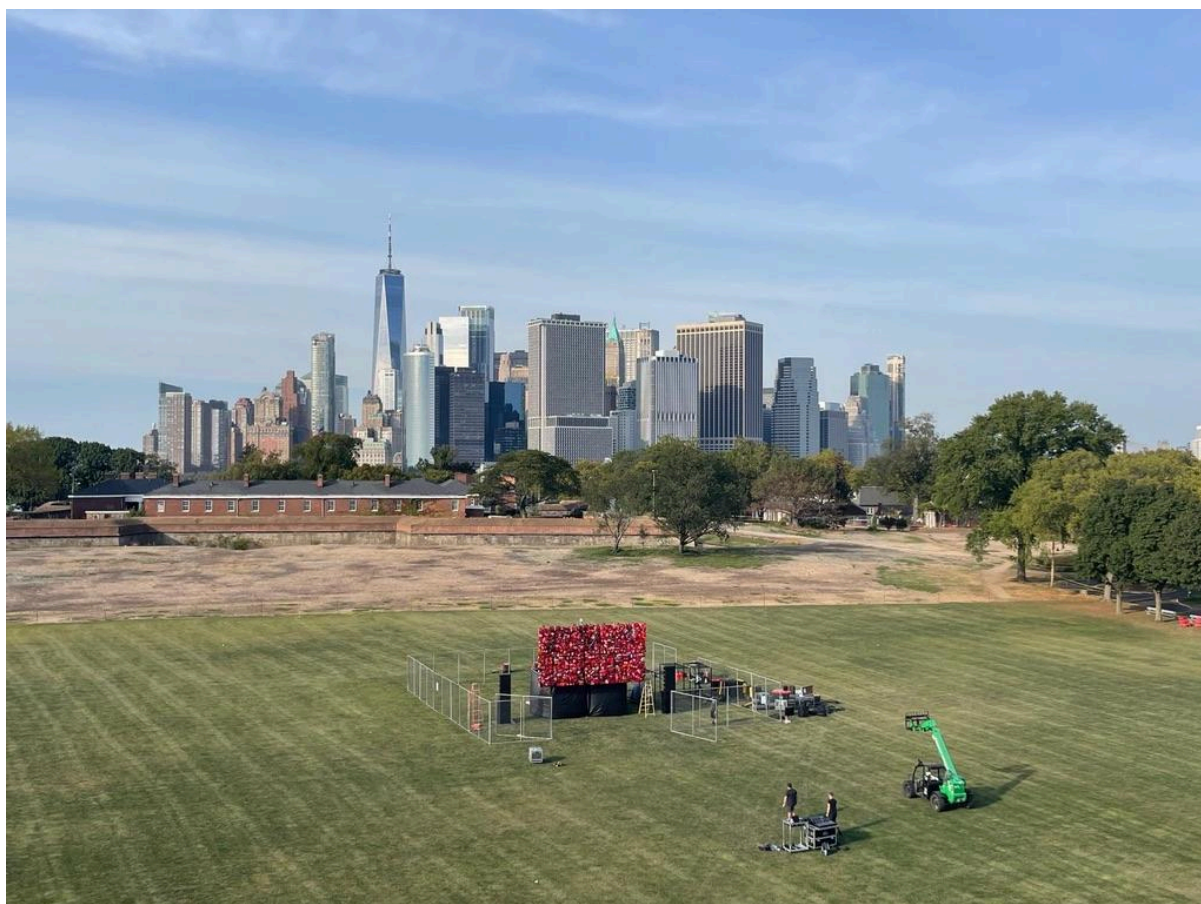


# BESTUURSVERSLAG 2025

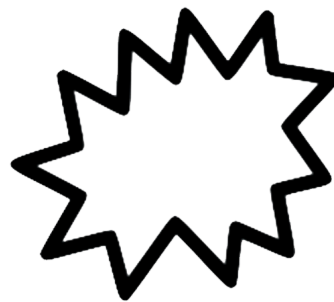


**Stichting Delphine**

**April 2026**

# **TOUKI**

**delphine**



## **VOORWOORD**

2025 was een productief jaar voor Touki Delphine. Artistiek gezien kende het jaar hoogtepunten met twee succesvolle tournees in de Verenigde Staten en een sterke première op Oerol. Organisatorisch stond 2025 in het teken van professionalisering, verduurzaming van de organisatie en het versterken van goed werkgeverschap.

In dit bestuursverslag lichten wij de artistieke activiteiten, organisatieontwikkeling, sterktes en zwaktes van de organisatie, en samenwerkingen en partnerschappen.

## **INHOUDSOPGAVE**

<b>1. ACTIVITEITEN EN PUBLIEK</b>	<b>Pag 2</b>
<b>2. INTERNE EN EXTERNE ONTWIKKELINGEN</b>	<b>Pag 7</b>
<b>3. SAMENWERKING EN PARTNERSCHAPPEN</b>	<b>Pag 10</b>
<b>4. VOORUITBLIK</b>	<b>Pag 11</b>
<b>JAARREKENING MET TOELICHTING</b>	<b>vanaf Pag 12</b>

## 1. ACTIVITEITEN EN PUBLIEK

In 2025 was een mooi jaar voor Touki Delphine waar we met trots op terugkijken. We werkten aan een combinatie van presentatie van nieuw werk, hernemingen, ontwikkeling en internationalisering. Het jaar werd gekenmerkt door een afwisseling van een nieuwe productie, hernomen voorstellingen en artistiek onderzoek, waarmee een breed publiek in binnen- en buitenland werd bereikt.

### *Relay* – Beautiful Distress

Het jaar 2025 startte met een uitgebreide speelreeks van *Relay* bij Beautiful Distress in Amsterdam-Noord. Het werk was onderdeel van een expositie over burn-out bij jongeren. Hiervoor was een prikkelarme versie van *Relay* gemaakt. Naast reguliere voorstellingen werd een speciale *Oh Alexander*-avond georganiseerd rond het thema prikkels over *noise pollution* (geluidsoverlast), waarin artistiek onderzoek, interactie met het publiek en inhoudelijke verdieping samenkwamen. Deze avonden blijven een belangrijk format waarin Touki Delphine publiek meeneemt in het maakproces en de thematiek achter het werk. In dit geval is *noise pollution* de inspiratie achter het werk dat in 2027 in première gaat, *Okay Coral*.

### *Het Zomeroffer* album - Slootfestival

De composities voor *Het Zomeroffer* zijn vastgelegd en uitgebracht op het gelijknamige album. Dit album werd gepresenteerd op Het Slootfestival voor een geëngageerd publiek. Met de muziek is Touki Delphine genomineerd voor de ontwerpersprijs van het Nederlands Theater Festival. Tevens was het 'Album van de Week' op NPO Klassiek radio in het programma *Passagio Late Night*. Het album is te beluisteren op verschillende digitale mediakanalen.

### *Drifting* – Première op Oerol

Na een intensieve voorbereidingsperiode in ons atelier op De Sloot, ging *Drifting* in première op het Oerol Festival. De productie was zowel overdag te ervaren als beeldende installatie binnen de *Expeditie*, en 's avonds in de vorm van live performances in het reguliere programma. Voor dit laatste werkten we samen met instrumentalisten uit Nederland en België; klarinettist Joachim Badenhorst, violist Merel Vercammen en cellist Ernst Reijseger.

De combinatie van installatie en performance bleek zeer succesvol. Overdag was *Drifting* te zien als onderdeel van de beeldende kunstroute over het eiland waarbij de makers aanwezig waren voor uitleg en af en toe een spontaan optreden. Er was veel interactie met de bezoekers, waarvan enkele bezoekers meerdere dagen terugkwamen en/of uren bleven zitten. Veel bezoekers die het werk overdag hadden bezocht, wilden 's avonds terugkomen voor de live show. Alle avonden waren uitverkocht.

*Drifting* werd gepresenteerd als een gelaagde totaalervaring op het snijvlak van beeldende kunst, muziek en ruimtelijke compositie, passend bij de signatuur van Touki Delphine. Dit bevestigt de kracht van het werk om publiek te binden en te verdiepen op meerdere momenten. We willen dit inzicht meenemen naar de toekomst in de ontwikkeling van nieuw werk.

### *Firebird* – Internationale en nationale hernemingen

In 2025 speelde *Firebird* op vijf locaties in de Verenigde Staten, waaronder New York. Deze

tour markeerde een belangrijke vervolgstap in de internationale positionering van Touki Delphine. Na jarenlange voorbereiding en investering, voelde de voorstelling in New York met Manhattan als backdrop als een kers op de taart. Voor deze voorstelling zijn *US presenters* en Nederlandse contacten uit de regio uitgenodigd, zodat we konden netwerken en er meteen een nieuwe boeking voor 2026 uitgekomen.

In het voorjaar stond *Firebird USA* in Utah en Californië, om vervolgens over de weg te rijden naar het noordoosten waar het te zien was in het gerenommeerde Hopkins Centre in Dartmouth en daarna via New York naar Betonville in Arkansas reisde. Nog vóór het einde van het jaar werden twee nieuwe speelplekken in de VS vastgelegd voor 2026. In het Hopkins Centre werd een *Oh Alexander*-avond gepresenteerd met studenten van Dartmouth University door twee artistiek leiders van Touki Delphine.

In Nederland kende *Firebird* hernemingen op het festival Down The Rabbit Hole (Beuningen) en lichtfestival VONK (Houten), waar het werk opnieuw een groot en breed publiek bereikte. De combinatie van (licht)festivals en podiumkunsten blijft een kracht van deze productie. Ook in de komende jaren zullen we werk van voorgaande jaren, zoals *Relay* en *Firebird*, actief blijven verkopen.

#### Vorbereiding *Superdrum*

In september zijn de voorbereidingen voor *Superdrum* gestart, een coproductie met de Veenfabriek die in januari 2026 in première gaat. De focus lag op artistiek onderzoek, conceptontwikkeling en samenwerking. Op 26 november vond een *Oh Alexander*-avond plaats in Leiden onder de titel *Veenverkenning*, waar het publiek kennismakte met de installatie in ontwikkeling en een lezing van taalwetenschapper Rik van Gijn bijwoonde.

Voor de komende periode verwachten wij de lijn van internationalisering voort te zetten. Voor nieuw werk onderzoeken wij of de combinatie van stand-alone installatie en live voorstellingen kan worden voortgezet, omdat deze hybride presentatievorm interessant blijft voor zowel publieksverbreding als artistieke verdieping. Samenwerkingen en coproducties zien wij nadrukkelijk als een manier om ons publieksbereik verder te vergroten/verbreden.

#### Publiek

Touki Delphine bereikte in 2025 ruim 27.151 mensen in binnen- en buitenland, waarvan 5.830 in de Verenigde Staten (VS). *Firebird USA* bereikte in de VS een nieuw publiek en versterkte ons internationale netwerk.

Met installaties en voorstellingen binnen festivalsettings, waarbij bezoekers via een algemeen festivalticket toegang kregen, bereikte Touki Delphine zowel een gericht kunstpubliek als een breder publiek dat niet specifiek voor het werk kwam maar er binnen de context van het festival mee in aanraking kwam. Er liggen mogelijkheden om een diverser publiek te bereiken en inclusieve voorstellingen te maken. Dit wordt in de komende jaren verder onderzocht.

- De hernemingen van *Firebird* in Nederland bereikten een breed festivalpubliek op lichtfestival VONK in Houten en muziekfestival Down the Rabbit Hole in Beuningen.
- *Drifting* trok 9 dagen gemiddeld 1061 bezoekers overdag en uitverkochte avonden (220+ bezoekers per avond) plus binnensluipers die stiekem meekeken.

Publieksreacties bevestigen dat *Drifting* wordt ervaren als toegankelijk, zintuiglijk en

inhoudelijk gelaagd, zonder voorkennis te vereisen.



### **Drifting op Oerol, 2025**

“Fenomenaal en magisch - in concept, uitwerking en uitvoering! Hulde!”  
“Zoveel woorden tekort om de fascinatie van het spel, de muziek, de betovering, de kleur in de muziek, de ontroering weer te geven. Prachtige vioolmuziek.”  
“Episch! De reservoirs komen tot leven! Ze communiceren met elkaar. Ik vind het fascinerend dat jullie dit bedacht hebben. Geweldig!”  
“Ik zat echt even in een sprookje. Hier word ik zacht van.”  
“Alleen hiervoor zou ik al naar Oerol komen. Geniaal.”  
“Heerlijk verrassend, intrigerend en raadselachtig.”  
“Zoooo afwisselend van klank, vorm, ritme. Geweldig... je blijft nieuwsgierig.”  
“Wat een magische beleving. Muzikaal, beeldend, inspirerend!”  
“Prachtig; wat een heerlijke wonderlijke wereld!”

## 1b. ORGANISATIE

In 2025 waren drie artistiek leiders in loondienst en de vierde werd gedetacheerd vanuit de Veenfabriek waar hij een vast fulltime contract heeft. Alle freelancers die structureel voor Touki Delphine werken, hebben contracten aangeboden gekregen, maar deze zijn niet geaccepteerd of gesprekken zijn nog gaande. Hiermee zet de organisatie een belangrijke stap richting eerlijker en stabielere werkgeverschap. Voor 2026 is gepland dat ook de zakelijk leider in loondienst zal treden.

Het gehele jaar is samengewerkt met een HR-specialist, wat heeft geleid tot:

- uitgewerkte functieprofielen voor bestaande posities
- een HR-cyclus (gesprekken, feedback, ontwikkeling)
- een personeelshandboek

Daarnaast vond teamontwikkeling plaats onder begeleiding van een externe expert, met:

- individuele gesprekken over teamrollen en communicatievoorkeuren
- twee teambijeenkomsten met focus op sociale veiligheid en samenwerking

Het kantoor werd verder geprofessionaliseerd met ergonomisch meubilair, Google Workspace en interne communicatie via Slack.

We blijven werken met HR in Orde/Alles in Balans als extern vertrouwenspersoon.

## Marketing en communicatie

In 2025 heeft Touki Delphine een belangrijke professionaliseringsslag gemaakt op het gebied van marketing en communicatie nadat we ruim 2 jaar zonder vaste marketingmedewerker hebben gewerkt. Om de (internationale) groei van het collectief beter te ondersteunen, is marketing structureel georganiseerd binnen de organisatie. Beide functies zijn gedetacheerd en deze medewerkers worden gedeeld met De Warme Winkel.

Het marketingteam bestaat uit:

- Hoofd Marketing (0,3 fte) sinds februari 2025
- Junior Communicatiemedewerker (0,4 fte) sinds mei 2025

In 2025 is gestart met het opbouwen van een stevige marketingbasis. Door het werken met freelancers hadden we geen eigen perslijst en was de premierelijst niet geüpdatet sinds 2019. Belangrijke stappen waren:

- het opzetten van een CRM database met programmeurs, curatoren, partners, pers en andere belangrijke relaties
- het structureren van première- en perslijsten
- het goed documenteren van alle werken in beeld en tekst
- het actualiseren en herschrijven van biografieën, projectteksten, portfolio's, verkoopdossiers, webteksten en fotomateriaal
- het aanscherpen van missie, visie, kernwaarden en positionering van het collectief

Daarnaast is hard gewerkt aan een consistente tone of voice en branding in alle communicatiekanalen, zodat het werk van Touki Delphine duidelijker wordt gepositioneerd als een internationaal opererend kunstenaarscollectief op het snijvlak van beeldende kunst en performance, van muziek, kunst en technologie.

De marketingstrategie richt zich primair op reputatieopbouw en (internationale) zichtbaarheid, met bijzondere aandacht voor programmeurs, curatoren, festivals en musea. Tegelijkertijd wordt gewerkt aan het versterken van het publieksbereik via onder andere Instagram, de nieuwsbrief en perspublicaties.

Deze stappen dragen bij aan een duidelijke en consistente presentatie van het werk van Touki Delphine en leggen een belangrijke basis voor verdere groei van het (internationale) netwerk en het aantal speelplekken in de komende jaren.

### **Financieel beleid en continuïteit**

Touki Delphine sluit 2025 af met een positief resultaat van €38.579. Dit bedrag versterkt de financiële basis van de organisatie en er is een bestemmingsfonds voor projecten die in de komende jaren worden uitgevoerd. De liquide middelen zijn toegenomen, onder andere door vooruitontvangen subsidies en sterke inkomsten uit internationale speelbeurten.

In 2025 blijven zowel de totale baten als de lasten iets achter bij de bestuursbegroting; beide zijn lager dan begroot. Publieksinkomsten vallen juist hoger uit dan zowel de bestuurs- als de beleidsbegroting, vooral door sterk stijgende internationale inkomsten, terwijl binnenlandse uitkoop achterblijft.

De resultaten van overige inkomsten waren aanzienlijk beneden verwachting. Bij de private middelen waren in de bestuursbegroting toekenningen van private fondsen geraamd, maar deze zijn niet toegekend. Daarnaast is een administratieve correctie geboekt op een in 2023 ontvangen bijdrage van BNG die destijds onjuist was verwerkt. Dit heeft geleid tot een negatieve realisatie, wat geen nieuwe uitgave of operationeel tegenvaller is, maar een boekhoudkundige aanpassing uit een voorgaande periode.

De lasten waren lager omdat we minder voorstellingen hadden dan voorzien bij *Drifting* door twee succesvolle tournees in de Verenigde Staten. De lasten vielen iets lager uit omdat de *Oh Alexander*-avonden minder groots werden opgezet dan begroot en we in 2025 niet naar het Verenigd Koninkrijk zijn gegaan zoals gepland; dat staat nu op de planning voor 2027.

De organisatie blijft voor een belangrijk deel afhankelijk van subsidies. Het wegvallen van de structurele subsidie van het Amsterdams Fonds voor de Kunst, die wel in de begroting was opgenomen maar niet is toegekend, zorgt daarbij voor een uitdaging. Daarom wordt de komende jaren sterk ingezet op het vergroten van eigen inkomsten, onder andere door internationalisering, verbeterde werkprocessen en meer nadruk op verkoop van hernemingen. Daarbij dienen we rekening te houden met het feit dat private fondsen meer aanvragen krijgen dan ze kunnen toekennen waardoor de kans kleiner wordt dat we geld krijgen van deze fondsen.

Voor meer informatie verwijzen we naar de jaarrekening en de bijbehorende toelichting verderop in dit verslag.

## 2. INTERNE EN EXTERNE ONTWIKKELINGEN

Touki Delphine kenmerkt zich door flexibiliteit, langdurige samenwerking en een interdisciplinair profiel dat inzetbaar is in musea, theaters en festivals. Deze kwaliteiten vormen de basis voor ambities op het gebied van internationale positionering, duurzame exploitatie en verdere erkenning op het snijvlak van muziek, technologie en duurzaamheid. Het collectief opereert vanuit een sterke artistieke positie, maar blijft organisatorisch kwetsbaar door beperkte schaal en middelen.

Samenwerkingen en coproducties dragen bij aan kostenverdeling en gedeeld risico. Tegelijk blijft de beperkte omvang een aandachtspunt: ad-hoc werken, piekbelasting en afhankelijkheid van een klein team vragen om betere processen en blijvende investering in HR en sociale veiligheid. Er wordt gestuurd op risicospreiding door herneembare installaties, een combinatie van nationale en internationale speelreeksen, inzet van het eigen atelier op De Sloot en gefaseerde professionalisering van zowel de organisatie als van de maakprocessen..

De afhankelijkheid van subsidies en de hoge kosten van producties vormen aanvullende risico's. Externe factoren zoals stijgende kosten, de politieke situatie in de wereld en onzekerheid over toekomstige financiering vergroten deze kwetsbaarheid. Daarom wordt ingezet op meer naamsbekendheid, verkoop, aanvullende inkomstenbronnen en een sterkere positie in Amsterdam, onze thuishaven.

Tegelijkertijd groeit de belangstelling voor duurzame en technologische kunst, wat aansluit bij het profiel van Touki Delphine. De organisatie positioneert zich als internationaal muziek- en kunstcollectief met een sterke signatuur op het snijvlak van natuur, techniek en duurzaamheid.



## SWOT-analyse

De afgelopen jaren heeft Touki Delphine zich ontwikkeld tot een flexibele en creatieve organisatie met een breed netwerk binnen de podiumkunsten. Ons collectief, dat al jarenlang intensief samenwerkt met andere makers, weet snel te schakelen en te opereren in diverse contexten—van musea tot theaters en festivals. Dankzij ons eigen atelier hebben we een stabiele basisplek om te creëren en nieuwe producties te ontwikkelen. Tegelijkertijd staan we als organisatie ook voor uitdagingen, zoals het kleine aantal FTE's en het ontbreken van gestructureerde werkprocessen. In deze analyse brengen we onze interne sterktes en zwaktes in kaart, evenals externe kansen en bedreigingen die van invloed zijn op onze toekomst.



Touki Delphine zal focussen op het verbeteren van de financiële veerkracht door diversificatie van inkomsten, zoals het onderzoeken van alternatieve financieringsbronnen en inzetten op meer inkomsten uit het buitenland. Daarnaast kunnen we onze werkprocessen structureren door duidelijke richtlijnen en procedures op te stellen, waardoor de continuïteit en efficiëntie binnen ons team verbeteren. Het bevorderen van diversiteit en inclusie kan worden versterkt door implementatie in de nieuw te ontwikkelen werkprocessen, zodat deze waarden beter verankerd raken in onze organisatie.

- Ontwikkel en implementeer standaard werkprocessen om de efficiëntie en continuïteit te verbeteren.
- Train het team in projectmanagement en procesoptimalisatie.
- Diversifieer de inkomstenstromen
- Onderzoek de mogelijkheid om nieuwe doelgroepen aan te spreken via bijvoorbeeld *Oh Alexander*-avonden

STERKTES (intern)	ZWAKTES (intern)
<ul style="list-style-type: none"> <li>● Unieke artistieke signatuur op het snijvlak van muziek, technologie en installatiekunst</li> <li>● Theatrale installaties met sterk muzikaal fundament</li> <li>● Sterke artistieke visie en consistente inhoudelijke koers</li> <li>● Creatieve materiaalbenadering met focus op duurzaamheid en upcycling</li> <li>● Toegankelijk werk dat een breed publiek aanspreekt</li> <li>● Flexibel inzetbaar in musea, theaters en festivals</li> <li>● Werk is vaak herneembaar en daardoor duurzaam exploiteerbaar</li> <li>● Hecht collectief met jarenlange samenwerking en groot netwerk in de podiumkunsten</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Kleine organisatie met te weinig FTE voor structurele professionalisering</li> <li>● Beperkte financiële veerkracht en afhankelijkheid van externe middelen</li> <li>● Parttime beschikbaarheid van kernteam beperkt continuïteit</li> <li>● Ad-hoc werkwijze en gebrek aan structurele werkprocessen</li> <li>● Werkdruk en kwetsbaarheid door kleine teamomvang</li> <li>● Diversiteit en inclusie nog onvoldoende verankerd in organisatie en praktijk</li> <li>● Beperkte zichtbaarheid van De Sloot en atelier bij een breder/divers publiek</li> <li>● Niet alle structurele freelancers zijn duurzaam aan de organisatie verbonden</li> </ul>
KANSEN (extern)	BEDREIGINGEN (extern)
<ul style="list-style-type: none"> <li>● Groeiend aantal lichtfestivals en presentatieplekken in binnen- en buitenland</li> <li>● Toenemende interesse in duurzaamheid en technologisch georiënteerde kunst</li> <li>● Internationale speelkansen en groeiend internationaal netwerk</li> <li>● Extra financieringsmogelijkheden voor internationale promotie</li> <li>● Samenwerkingen en coproducties met andere makers en gezelschappen</li> <li>● Eigen atelier als mogelijke presentatieplek en bron van extra inkomsten (verhuur)</li> <li>● Netwerkversterking en kennisdeling via o.a. NAPK</li> <li>● Subsidies en regelingen die professionalisering en groei ondersteunen</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Onzekere politieke en financiële steun voor cultuursector</li> <li>● Afhankelijkheid van subsidies en onzekerheid na huidige regeling</li> <li>● Stijgende kosten voor materiaal, transport en personeel</li> <li>● Inflatie en veranderend bestedingsgedrag van publiek</li> <li>● Grote logistieke en financiële druk bij internationale tournees (zoals VS)</li> <li>● De politieke situatie wereldwijd</li> <li>● Weersafhankelijkheid bij buitenpresentaties</li> <li>● Instabiele globale situatie met impact op internationale activiteiten</li> <li>● Spanningsveld tussen artistieke ambities en financiële haalbaarheid</li> </ul>

### 3. SAMENWERKING EN PARTNERSCHAPPEN

In 2025 heeft Touki Delphine verdere stappen gezet in het ontwikkelen van artistieke samenwerkingen, in lijn met de meerjarige plannen 2025–2028.

Rond de presentatie van *Drifting* op Oerol Festival is samengewerkt met muzikanten Joachim Badenhorst, Merel Vercammen en Ernst Reijseger. Zij improviseerden ieder drie avonden met de installatie en de muzikanten van Touki Delphine. Deze samenwerking onderstreept het open karakter van *Drifting*, een werk dat zich uitstekend leent voor interactie met (lokale) musici en daarmee flexibel kan worden ingebed in verschillende contexten. Dit principe nemen wij actief mee als artistiek en productioneel uitgangspunt bij de (inter)nationale positionering van het werk.

In 2025 zijn er met verschillende makers oriënterende gesprekken gevoerd over toekomstige samenwerking, waaronder Genevieve Murphy, Nicole Beutler en Het Muziek. Voor de langere termijn staan projecten gepland met Meral Polat (beoogd voor 2027) en Bernadeta Astari (2028), maar volle agenda's maken concrete afspraken maken lastig. Bij de selectie van potentiële partners vormen diversiteit en inclusie steeds een belangrijk criterium.

In het najaar van 2025 is een coproductie gestart met de Veenfabriek. De twee organisaties hebben een lange geschiedenis en delen artistiek leider John van Oostrum die bij Touki Delphine wordt gedetacheerd vanuit de Veenfabriek. Deze samenwerking is opgezet als een gelijkwaardige (50/50) coproductie: De Veenfabriek ontwikkelt de tekst en levert de acteur, terwijl Touki Delphine verantwoordelijk is voor de artistieke en ruimtelijke vormgeving, de compositie en de (co-)regie.

Superdrum gaat in januari 2026 in première en markeert een belangrijke stap in het onderzoek naar passende partnerschappen waarin de combinatie van disciplines een duidelijke meerwaarde voor beide partijen oplevert.

De ervaringen van het afgelopen jaar hebben geleid tot een herijking van onze benadering van coproducties. We blijven openstaan voor samenwerkingen en coproducties, maar zijn actiever geworden in het bewaken van de eigen identiteit. In interne strategische sessies is nadrukkelijk onderzocht hoe Touki Delphine zich binnen samenwerkingen kan positioneren vanuit artistieke gelijkwaardigheid. Vanwege onze beperkte backoffice worden wij bij samenwerkingen regelmatig direct in een ondersteunende rol geplaatst, terwijl wij artistiek op gelijke voet opereren. Eerdere projecten vroegen soms een meer faciliterende rol, terwijl onze ambitie ligt bij partnerschappen waarin onze signatuur – op het snijvlak van muziek, technologie en installatiekunst – als autonoom uitgangspunt zichtbaar blijft. Ook naar het publiek toe.

De komende jaren richten wij ons op enkele inhoudelijk passende samenwerkingen die onze internationale koers versterken. Essentieel is dat deze partners artistieke gelijkwaardigheid bevorderen en verschillende perspectieven samenbrengen. We zoeken hierin naar meerstemmigheid. *Drifting* blijft zich lenen voor samenwerkingen met lokale musici. Tegelijk onderzoeken wij, onder meer in het Verenigd Koninkrijk, of duurzame samenwerking met een lokale organisatie kan worden opgebouwd. Wij verwachten dat deze gerichte, inhoudelijk gemotiveerde aanpak leidt tot coproducties met behoud van de eigen artistieke identiteit en een duidelijke meerwaarde voor alle betrokken partners.

Naast een focus op internationalisering, wil Touki Delphine ook zichtbaarder worden in Amsterdam. Als huurders van De Sloot liggen veel kansen die we beter kunnen benutten. Ons atelier kan worden gebruikt voor publieksinteracties tijdens het maakproces en contact met de bewoners van Amsterdam Nieuw-West, bijvoorbeeld tijdens *Oh Alexander*-avonden.

## 4. VOORUITBLIK

Touki Delphine sluit 2025 af als een artistiek sterk collectief met een groeiende internationale praktijk en een organisatie die zich verder professionaliseert.


De focus voor de komende jaren ligt op het bestendigen van deze ontwikkeling: het versterken van de artistieke signatuur, het verder structureren van werkprocessen en het bouwen aan duurzame samenwerkingen, met blijvende aandacht voor meerstemmigheid, en financiële en organisatorische stabiliteit.



Het Touki-team wil het bestuur hartelijk bedanken voor hun waardevolle tijd en toewijding, die onmiskenbaar hebben bijgedragen aan onze gezamenlijke successen.

Jaarrekening 2025



Datum: 12-04-2026  
Paraaf voor waarmerkings-  
doeleinden: 

## **Toelichting – Stichting Delphine – Jaarrekening 2025**



### **Samenvatting**

We zijn tevreden met de prestaties van het afgelopen jaar. In 2025 heeft Touki Delphine een positief resultaat behaald door goede publieksinkomsten, mede dankzij sterke internationale opbrengsten. De binnenlandse uitkoop viel anders uit dan begroot, wat deels is gecompenseerd door lagere activiteitenlasten. Dit resulteerde in een positief exploitatieresultaat van €38.579.

**April 2025, Bestuur Stichting Delphine**

Anilda da Cruz

Janneke Godschalk

Daphne de heer

# 1. Over Stichting Delphine

## 1.1 Activiteiten

Stichting Delphine (Touki) is actief binnen de podiumkunsten en realiseert producties, voorstellingen en coproducties in binnen- en buitenland. De activiteiten worden mede mogelijk gemaakt door structurele en projectmatige subsidies, coproductiebijdragen en publieksinkomsten.

## 1.2 Statutaire gegevens

De stichting opereert onder de naam **Stichting Delphine** en is gevestigd in Nederland. Touki Delphine is gevestigd te Amsterdam en staat ingeschreven bij de Kamer van Koophandel onder nummer 56114451.

De stichting heeft als doel het bevorderen van kunst en cultuur door het realiseren en mogelijk maken van muziektheatrale producties en unieke samenwerkingen tussen verschillende disciplines zowel nationaal als internationaal en het verrichten van al wat hiermee verband houdt of daartoe bevorderlijk kan zijn. De stichting heeft geen winstoogmerk en beoogt het algemeen nut.

## 1.3 Bestuur

Rooster van aftreden:

Naam	Functie	Benoeming	Aftreden	Termijn
Anilda da Cruz	Voorzitter	08-12-2023	08-12-2027	1e
Janneke Godschalk	Penningmeester	01-09-2020	01-09-2026	2e
Daphne de Heer	Lid	08-12-2023	08-12-2027	1e
Dalton Jansen	Junior lid	08-12-2023	decharge dec 2025	1e

Zittingstermijn: 4 jaar (was 3 jaar)  
Maximum aantal termijnen: 2 keer

## 1.4 ANBI

In november 2025 zijn onze statuten aangepast en is Stichting Delphine met terugwerkende kracht per 1 januari 2025 aangemerkt als culturele ANBI.

## 1.5 Uitvoering WNT

De salarissen worden vastgesteld conform de Wet normering bezoldiging topfunctionarissen publieke en semipublieke sector. Het bestuur van Stichting Delphine is onbezoldigd.

## 2. BALANS

Het exploitatieresultaat over 2025 bedraagt €38.579 positief. Dit resultaat zal in de komende jaren worden ingezet voor de ontwikkeling en uitvoering van nieuwe projecten.

### 2.1 Activa

In 2025 is de financiële positie van Stichting Delphine aanzienlijk versterkt. Dit blijkt vooral uit de stijging van de liquide middelen op onze bankrekeningen van €101.658 naar €287.073. De toename komt voornamelijk door vooruitontvangen subsidies van het Fonds Podiumkunsten en hogere internationale publieksinkomsten.

### 2.2 Passiva

#### **Algemene reserve (€90.894)**

De algemene reserve is gestegen naar €90.892, een stijging van €11.704. Dit versterkt de continuïteit van de organisatie.

#### **Bestemmingsfonds Fonds Podiumkunsten (€26.874)**

De bestemmingsreserve FPK kende per 1 januari 2025 en per 31 december 2025 een saldo van €28.167. Dit bedrag was in 2024 een bestemmingsfonds en is sindsdien omgezet naar een bestemmingsreserve. Gedurende het jaar heeft er geen mutatie plaatsgevonden. Deze reserve is ongewijzigd aangehouden ter bestemming van de toegekende middelen van het Fonds Podiumkunsten en fungeert als gereserveerde buffer voor projectuitgaven die aan de FPK-toekenning zijn gekoppeld.

Daarnaast is in 2025 een nieuw Bestemmingsfonds FPK gevormd van €26.874, geboekt vanuit het exploitatieresultaat om FPK-gerelateerde middelen apart en transparant te bestemmen voor meerjarige productiekosten en investeringen.

Eventuele toekomstige onttrekkingen zullen plaatsvinden in lijn met de bestedingen aan de meerjarige projecten en conform de voorwaarden van het Fonds en het door ons ingediende Kunstenplan 2025-2028.

#### **Kortlopende schulden en overlopende passiva (€89.103)**

De kortlopende schulden en overlopende passiva bestaan uit verplichtingen die betrekking hebben op het verslagjaar maar pas in 2026 worden betaald. Deze post omvat onder meer te betalen sociale lasten (€1.970), pensioenpremies (€2.061), reservering vakantiegeld (€4.263), accountants- en administratiekosten (€3.750), nog te betalen kosten (€19.959) zoals een rekening van de accountant en vooruit gefactureerde omzet (€21.702).

## 3. FUNCTIONELE EXPLOITATIEREKENING 2025

### 3.1 Baten (€660.607)

De totale baten in 2025 bedragen €660.607. De belangrijkste ontwikkelingen:

#### Publieksinkomsten

- Binnenland: €50.482 en ook lager dan voorzien in de begroting voor 2025
- Buitenland: €129.024 (sterke groei door internationale tournees)

Het nieuwe werk *Drifting* heeft veel meer personele inzet en materialen gekost dan vooraf was begroot. Omdat het werk pas laat klaar was, is de verkoop van het werk gestart, waardoor het naast Oerol, waar het werk in première ging, niet verkocht is in het jaar 2025.

*Firebird USA* ging daarentegen de verwachtingen te boven met 2 tours. Een in het voorjaar naar Utah en Californië, en een tournee met drie speelplekken in het oosten van de Verenigde Staten in New Hampshire, New York en Arkansas.

#### Coproducties en overige inkomsten

- Coproducties: €15.727
- Overige inkomsten: €1.840

De opbrengsten uit coproducties omvatten een nabetaling van De Warme Winkel voor *Het Zomeroffer* (2024) en een samenwerkingsvergoeding van het Kayenta Center of the Arts (Verenigde Staten). De overige inkomsten bestaan voornamelijk uit de verhuur en onderhuur van ons atelier aan De Sloot en de opslagruijnte.

De overige inkomsten liggen aanzienlijk lager dan begroot. In de begroting was €36.500 gereserveerd voor overige inkomsten. In de goedgekeurde bestuursbegroting waren hier bedragen opgenomen voor reiskosten naar het buitenland, die door de Amerikaanse *presenters* worden vergoed. Deze bedragen zijn echter op een andere manier verrekend, waardoor het lijkt alsof we minder overige inkomsten hebben gegenereerd dan begroot. In werkelijkheid zijn deze bedragen verdeeld onder de categorieën 'baten coproducties' en 'publieksinkomsten buitenland'.

Binnen de private middelen is er sprake van een negatieve realisatie. In de bestuursbegroting voor 2025 werd bij de overige inkomsten gerekend op private fondsen, maar we hebben geen toekenningen ontvangen. De fondsen geven aan dat ze worden overvraagd en veel aanvragen moeten afwijzen. De negatieve realisatie is het gevolg van een administratieve correctie op een bijdrage van BNG die in 2023 is ontvangen, maar destijds onjuist is verwerkt. Deze correctie is in 2025 verwerkt, waardoor deze post nu negatief uitvalt. Dit betreft geen nieuwe uitgave of tegenvaller, maar een boekhoudkundige correctie van een eerdere periode.

Ook de overige bijdragen uit publieke middelen zijn lager uitgevallen dan begroot door het bestuur. Dit is onder andere te wijten aan het feit dat de stimuleringsbonussen van Platform ACCT pas in januari 2026 worden verwacht en de aanvraag bij het AFK voor een reeks *Oh Alexander*-avonden niet is toegekend.

## Subsidies

- Meerjarige subsidie Fonds Podiumkunsten: €451.343
- Overige publieke bijdragen: €16.192 van o.a. het FPK snelloket voor de reis naar New York voor *Firebird USA* en bonussen voor ZZP naar loondienst voor de drie artistiek leiders.

De stichting ontving tevens een indexatie van €16.020 op de FPK-subsidie.

## Matching

De baten laten zien dat Touki Delphine sterk afhankelijk is van externe financiering, met name subsidies. Dit jaar hebben we 56,7% (€209.264) aan eigen inkomsten gegenereerd, terwijl het doel was om 75% (€277.500) matching te halen.

In de jaren 2026–2028 worden onze eigen inkomsten naar verwachting verhoogd door een uitbreiding van internationale speelbeurten, coproducties en aanvullende fondsenwerving. Het blijft voor ons een uitdaging om de matching te halen, omdat de structurele subsidie van het Amsterdam Fonds voor de Kunst van €80.000 per jaar niet is toegekend. Ondanks een positieve beoordeling zaten we 'onder de zaaglijn'. Het streven is de matching in de komende jaren wel te halen, waarbij we wel de kanttekening willen maken dat hoewel er vele fondsen zijn, zorgt de grote hoeveelheid aanvragen voor een situatie waarin aanvragen vaker worden afgewezen. Dit is een realiteit waar we in de komende jaren rekening mee moeten houden.

## 3.2 Lasten (€623.178)

In 2025 zijn de totale uitgaven lager uitgekomen dan begroot.

Ten opzichte van de door het bestuur goedgekeurde begroting zijn de beheerslasten hoger, vooral door een te lage inschatting van de kosten voor de vaste dienstverbanden van drie artistiek leiders; de afwijking ten opzichte van de FPK-begroting vloeit voort uit andere aannames bij het opstellen van het Kunstenplan met betrekking tot dienstverbanden en honoraria.

De beheerslasten materieel (€47.191) voor huisvesting, kantoor, verzekeringen en afschrijvingen liggen iets onder de begroting; er is bespaard door de verhuizing van de opslag, we hebben bezuinigd op uitgaven en het consequent aanschaffen van tweedehands apparatuur.

De activiteitenlasten voor personeel zijn aanzienlijk lager, omdat voorheen veel uren en administratieve dagen via projectfacturatie liepen. In 2026 is het artistiek leiderschap gescheiden van makerschap waardoor minder voorbereidingskosten per persoon zijn gemaakt. Ook de personele uitvoeringskosten blijven achter bij de begroting. Naar de Verenigde Staten proberen we altijd met zo weinig mogelijk mensen af te reizen en door de twee tournees is *Drifting* minder getoond in Nederland, waardoor er minder behoefte was aan inhuur van technici en andere freelancers.

De materiële activiteitenkosten blijven eveneens laag door zuinig inkopen en veel gebruik van tweedehands materialen. Voor 2026 verwachten we extra kosten voor *Drifting* omdat veel goedkope onderdelen vervangen moeten worden door robuustere materialen.

Voor de uitvoering waren niet veel materialen nodig omdat *Drifting* op Oerol in bomen werd gehangen en de hernemingen van *Firebird* zonder veel extra materialen konden worden geplaatst; ook voor *Firebird* verwachten we in 2026 extra onderhoudskosten.

Ten slotte valt marketing lager uit dan in de FPK-begroting, maar dat komt doordat de ingeleende Hoofd Marketing onder ‘personeel voorbereiding’ is opgenomen. De activiteiten op het gebied van educatie zijn beperkt uitgevoerd. Voor de *Oh Alexander*-avond is uitsluitend voor de *Veenverkenning* voor Superdrum een externe wetenschapper ingehuurd. De overige werkzaamheden zijn intern uitgevoerd. Zo verzorgde artistiek leider Bo Koek de presentatie over *noise pollution* en leidden twee andere artistiek leiders de educatieve avond aan Dartmouth University (‘The Hop’).

## 4. TOT SLOT

### 4.1 Financiële positie 2025

Touki Delphine sluit 2025 af met een positief exploitatieresultaat van €38.579. Als stichting streven wij geen winst na; dit resultaat wordt daarom in 2026 doelgericht ingezet voor projecten. De beschikbare middelen van de HR Voucher worden benut voor verbetering van werkprocessen.. Daarnaast investeren we gericht in de verdere uitbouw van onze internationale activiteiten, met een specifieke focus op de Verenigde Staten. Hiermee blijft onze financiële positie verantwoord en in lijn met de doelstellingen van de stichting, terwijl de middelen actief bijdragen aan de continuïteit en kwaliteit van ons werk.

### 4.2 Vooruitblik 2026

In 2026 richten we ons op het vergroten van onze eigen inkomsten en het versterken van de financiële weerbaarheid van Touki Delphine. We verhogen publieksinkomsten in binnen- en buitenland, gaan actiever (private) fondsen werven en samenwerken met nieuwe partners om ruimte te maken voor projecten en onderzoek. Het doel is structureel te voldoen aan de 75%-eis van het Fonds Podiumkunsten — niet alleen voor matching, maar ook om onze organisatie financieel gezonder en zelfstandiger te maken. Ter ondersteuning professionaliseren we verkoop en interne processen, zodat we een stabiele basis leggen voor zowel artistieke ontwikkeling als organisatorische groei.

## Toelichting algemeen

---

### Grondslagen voor waardering en resultaatbepaling

#### Algemeen

Stichting Delphine

KvK nr: : 56114451

Rechtsvorm : Stichting

ANBI Stichting gevestigd in Amsterdam

#### Vergelijkende cijfers

De gehanteerde grondslagen van waardering en resultaatbepaling zijn ongewijzigd gebleven ten opzichte van vorig jaar. De vergelijkende cijfers zijn, waar nodig, slechts qua rubricering voor vergelijkingsdoeleinden aangepast.

#### Jaarrekeningregime

Deze jaarrekening is opgesteld overeenkomstig richtlijn voor de jaarverslaggeving 640 "Organisaties zonder winststreven", het Handboek Verantwoording Meerjarige Activiteitensubsidie 2025-2028 van het Fonds Podiumkunsten.

### Grondslagen voor waardering van activa en passiva

#### Algemeen

Activa en passiva worden, tenzij anders vermeld, gewaardeerd tegen nominale waarde.

Toelichtingen op posten in de balans en functionele jaarrekening zijn in de jaarrekening genummerd.

#### Materiële vaste activa

De materiële vaste activa worden gewaardeerd tegen verkrijgingsprijs of vervaardigingsprijs, verminderd met de afschrijvingen.

De afschrijvingen worden op lineaire basis berekend aan de hand van de geschatte economische levensduur van de activa en rekening houdend met een verwachte restwaarde.

#### Vorderingen

De vorderingen worden gewaardeerd tegen nominale waarde, waarbij, indien noodzakelijk, rekening wordt gehouden met een voorziening wegens mogelijke oninbaarheid.

#### Liquide middelen

Liquide middelen bestaan uit kas, banktegoeden en deposito's met een looptijd korter dan twaalf maanden.

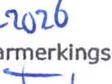
## Toelichting algemeen

---

### Grondslagen voor de bepaling van het resultaat

#### Algemeen

Het resultaat wordt bepaald op basis van historische kosten. Winsten worden verantwoord in het

Datum: 12-04-2026  
Paraaf voor waarmerkings-  
doeleinden: 

jaar waarin de diensten zijn verricht.

Verliezen worden in aanmerking genomen in het jaar waarin deze voorzienbaar zijn.

#### Opbrengsten en bijdragen

De toerekening van de opbrengsten van voorstellingen vindt plaats op basis van het speelmoment; in dat jaar worden de hiermee gerealiseerde opbrengsten verantwoord. De kosten van de productie van de voorstellingen behoudens de interne salariskosten die hiermee samenhangen worden bij een over jaareinde heenlopende voorstellingenreeks toegerekend aan het verslagjaar op basis van een pro rata verdeling van het totaal aantal voorstellingen over beide jaren waarin zij plaatsvinden.

Opbrengsten (uit de levering van diensten) geschieden naar rato van de geleverde prestaties, gebaseerd op de verrichte diensten tot aan de balansdatum in verhouding tot de in totaal te verrichten diensten.

Subsidies, niet zijnde investeringssubsidies, worden in het resultaat verantwoord zodra het waarschijnlijk is dat de desbetreffende subsidies zullen worden ontvangen en voor zover de daarmee samenhangende bestedingen zijn verricht.

Subsidie of bijdragen die zijn verkregen inzake de herhuisvesting van de stichting of nadien worden verkregen voor verbouw, verbeteringen aan de locatie of investeringen in duurzame bedrijfsmiddelen worden verantwoord als bate in het jaar dat zij worden toegekend en door middel van een mutatie in de resultaatbestemming toegevoegd aan de bestemmingsreserve Het Huis. Onttrekkingen aan de reserve vinden plaats naar rato van de hiermee samenhangende afschrijvingen in de jaren na ingebruikname.

#### Lasten

De lasten worden bepaald op historische basis en toegerekend aan het verslagjaar waarop zij betrekking hebben.

Materiële vaste activa worden vanaf het moment van ingebruikneming afgeschreven over de verwachte levensduur van het actief.

Datum: 12-04-2026  
Paraaf voor waarmerkings-  
doeleinden:



**Balans per 31-12-2025**


<b>ACTIVA</b>	<b>31/12/2025</b>	<b>31/12/2024</b>
<b><u>Vaste activa</u></b>		
Materiële vaste activa	€ 4.076	€ 3.904
<b><u>Vlottende activa</u></b>		
Vorderingen	€ 52.720	€ 41.943
Liquide middelen	€ 287.073	€ 101.658
Totaal vlottende activa	€ 339.793	€ 143.601
<b>Totaal activa</b>	<b>€ 343.869</b>	<b>€ 147.505</b>
<b><u>PASSIVA</u></b>		
<b>Eigen vermogen</b>		
Algemene reserve	€ 90.894	€ 79.190
Bestemmingsreserve FPK	€ 28.167	€ -
Bestemmingsfonds FPK	€ 26.874	€ 28.167
Eigen vermogen	€ 145.935	€ 107.357
<b>Langlopende schulden</b>		
Voorschot FPK	€ 108.831	€ -
	€ 108.831	€ -
<b>Kortlopende schulden</b>		
Vooruitontvangen subsidie HR Voucher	€ 15.682	€ 15.682
Schulden aan leveranciers	€ 19.716	€ 16.273
Overige kortlopende schulden en overlopende passiva	€ 53.705	€ 8.194
	€ 89.103	€ 40.149
<b>Totaal passiva</b>	<b>€ 343.870</b>	<b>€ 147.505</b>

Datum: 12-04-2026  
Paraaf voor waarmerkings-  
doeleinden:




Functionele exploitatierekening over het jaar 2025

BATEN	Begroting bestuur 2025		FPK Begroting 2025-2028	
	2025	24/12/2024		2024
1a. Publieksinkomsten binnenland				
<i>Uitkoop</i>	€ 50.482	€ 92.290	€ 69.803	€ 85.963
1b. Publieksinkomsten buitenland	€ 129.024	€ 78.500	€ 87.874	€ -
<b>1. Publieksinkomsten Totaal</b>	<b>€ 179.506</b>	<b>€ 170.790</b>	<b>€ 157.677</b>	<b>€ 85.963</b>
3a. Baten coproducties	€ 15.727	€ 3.105	€ 45.776	€ 97.155
3b. Overige Inkomsten	€ 1.840	€ 36.500	€ 1.250	€ 36.845
<b>3. Overige Directe Inkomsten</b>	<b>€ 17.567</b>	<b>€ 39.605</b>	<b>€ 47.026</b>	<b>€ 134.000</b>
<b>4. Totaal Directe Inkomsten (som 1 t/m3)</b>	<b>€ 197.073</b>	<b>€ 210.395</b>	<b>€ 204.703</b>	<b>€ 219.963</b>
5. Indirecte opbrengsten	€ 2.000	€ -	€ -	€ -
6c. Bijdragen van private fondsen	€ (6.001)	€ 15.000	€ 12.500	€ -
<b>6. Overige bijdragen uit private middelen</b>	<b>€ (6.001)</b>	<b>€ 15.000</b>	<b>€ 12.500</b>	<b>€ -</b>
<b>7. Totaal Eigen Inkomsten</b>	<b>€ 193.072</b>	<b>€ 225.395</b>	<b>€ 217.203</b>	<b>€ 219.963</b>
8. Meerjarige subsidie Fonds Podiumkunsten	€ 451.343	€ 435.323	€ 435.323	€ 251.007
10. Meerjarige subsidie gemeente	€ -	€ -	€ -	€ -
12. Overige bijdragen uit publieke middelen	€ 16.192	€ 51.350	€ 18.988	€ 35.224
<b>13. Totaal bijdragen uit publieke middelen</b>	<b>€ 467.535</b>	<b>€ 486.673</b>	<b>€ 454.311</b>	<b>€ 286.231</b>
<b>14. Totale baten</b>	<b>€ 660.607</b>	<b>€ 712.068</b>	<b>€ 671.514</b>	<b>€ 506.194</b>

Datum: 12-04-2026  
 Paraaf voor waarmerkings-  
 doeleinden: 


**Functionele exploitatierekening over het jaar 2025**

LASTEN	Begroting bestuur 2025		FPK Begroting 2025-2028	
	2025	24/12/2024		2024
1. Beheerslasten personeel	€ 111.598	€ 90.590	€ 130.276	€ 54.894
2. Beheerslasten materieel	€ 47.191	€ 50.700	€ 51.328	€ 44.867
3. Totale beheerslasten	€ 158.789	€ 141.290	€ 181.604	€ 99.760
Activiteitenlasten personeel voorbereiding	€ 218.672	€ 286.152	€ 210.827	€ 163.980
Activiteitenlasten personeel uitvoering	€ 99.850	€ 127.440	€ 120.322	€ 49.716
4. Activiteitenlasten personeel	€ 318.522	€ 413.592	€ 331.149	€ 213.696
Activiteitenlasten materieel voorbereiding	€ 41.541	€ 45.761	€ 52.103	€ 23.240
Activiteitenlasten materieel uitvoering	€ 83.795	€ 92.225	€ 69.076	€ 21.109
Marketing	€ 20.532	€ 19.200	€ 67.906	€ 2.411
Educatie	€ -	€ -	€ 5.200	€ -
5. Activiteitenlasten materieel	€ 145.867	€ 157.186	€ 194.285	€ 46.760
6. Lasten Coproducties	€ -			€ 97.010
7. Totaal activiteitenlasten	€ 464.389	€ 570.778	€ 525.434	€ 357.466
<b>8. Totale lasten</b>	€ <b>623.178</b>	€ <b>712.068</b>	€ <b>707.038</b>	€ <b>457.226</b>
<b>9. Saldo uit gewone bedrijfsuitvoering</b>	€ <b>37.428</b>	€ -	€ <b>(35.524)</b>	€ <b>48.968</b>
10. Saldo rentebaten/-lasten	€ 1.150	€ -	€ -	€ 844
11. Saldo bijzondere baten/lasten	€ -			€ -
<b>12. Exploitatieresultaat</b>	€ <b>38.579</b>	€ -	€ <b>(35.524)</b>	€ <b>49.812</b>
<b>RESULTAATBESTEMMING</b>				
Exploitatieresultaat	€ 38.579			€ 49.812
Bestemming:				
Mutatie algemene reserve	€ 11.704			€ 60.598
Mutatie bestemmingsreserve Covid-19	€ -			€ (38.952)
Mutatie bestemmingsreserve FPK	€ -			€ 28.167
Mutatie Bestemmingsfonds FPK	€ 26.874			
	€ <b>38.579</b>			€ <b>49.812</b>
Personele bezetting (beheer + activiteiten)				
Fte. Vast in dienst	1,2			0
Fte. Tijdelijk in dienst	0,7			0
Fte. Inhuur	2,5			3,4
Totaal fte. Personele bezetting	4,4			3,4

Datum: 12-04-2026  
 Paraaf voor waarmerkings-  
 doeleinden: 

**Toelichting op de balans per 31-12-2025**

<b>ACTIVA</b>	<b>31/12/2025</b>	<b>31/12/2024</b>
<b>VASTE ACTIVA</b>		
<b>Materiële vaste activa</b>		
1. Inventaris aanschafwaarde	€ 9.051	€ 7.907
Cumulatieve afschrijving	€ (4.975)	€ (4.003)
	<b>€ 4.076</b>	<b>€ 3.904</b>
<b>VLOTTENDE ACTIVA</b>		
<b>Vorderingen</b>		
<b>Debiteuren</b>		
Saldo conform subadministratie debiteuren	€ 21.699	€ 2.208
Voorziening dubieuze debiteuren	€ (1.680)	€ (1.680)
Totaal debiteuren	€ 20.019	€ 528
Er zijn geen voorzieningen voor dubieuze debiteuren getroffen		
<b>Te vorderen belastingen en premies</b>		
Te vorderen omzetbelasting	€ 22.525	€ 32.420
Totaal te vorderen belastingen en premies	€ 22.525	€ 32.420
<b>Overige vorderingen</b>		
Nog te ontvangen bijdragen en subsidies	€ -	€ 6.000
overige vorderingen	€ 10.175	€ 2.995
Totaal overige vorderingen	€ 10.175	€ 8.995
<b>Totaal vorderingen</b>	<b>€ 52.720</b>	<b>€ 41.943</b>
<b>Liquide middelen</b>		
NL20TRIO0197901891	€ 118.092	€ 6.658
NL43TRIO2024232221	€ 168.981	€ 95.000
Totaal liquide middelen	€ 287.073	€ 101.658

Datum: 12-04-2026  
 Paraaf voor waarmerkings-  
 doeleinden: 

## Toelichting op de balans per 31-12-2025

### Algemene reserve

Saldo per 1 januari	€	79.190	€	18.592
Bij: mutatie algemene reserve	€	11.704	€	60.598
Saldo per 31 december	€	90.894	€	79.190

Algemene reserve is continuïteitsreserve per 31-12-2025. Deze buffer is nodig teneinde de liquiditeit van de stichting te borgen bij onverwachte cashflowproblemen.

### Bestemmingsreserve FPK

Saldo per 1 januari	€	28.167	€	-
af:	€	-	€	-
bij:	€	-	€	-
Saldo per 31 december	€	28.167	€	-

### Bestemmingsfonds FPK

Saldo per 1 januari	€	-	€	-
af:	€	-	€	-
bij:	€	26.874	€	28.167
Saldo per 31 december	€	26.874	€	28.167

### **Langlopende Schuld**

Vooruitontvangen FPK 4e kwartaal 2028	€	108.831	€	-
---------------------------------------	---	---------	---	---

### **Kortlopende Schulden**

#### Vooruitontvangen subsidie FPK 4e kwartaal 2024

Saldo per 1 januari	€	-	€	52.850
af:	€	-	€	-
bij:	€	-	€	52.850
Saldo per 31 december	€	-	€	-

#### Vooruitontvangen subsidie FPK Internationale Promotie

Saldo per 1 januari	€	-	€	15.224
af:	€	-	€	15.224
bij:	€	-	€	-
Saldo per 31 december	€	-	€	-

#### Vooruitontvangen subsidie HR Voucher

Saldo per 1 januari	€	15.682	€	-
af:	€	-	€	15.682
bij:	€	-	€	-
Saldo per 31 december	€	15.682	€	15.682

Crediteuren	€	19.716	€	16.273
-------------	---	--------	---	--------

#### Overige kortlopende schulden en overlopende passiva

Te betalen sociale lasten	€	1.970	€	-
Te betalen pensioen	€	2.061	€	-
Reservering vakantiegeld	€	4.263	€	-
Te betalen accountants- en administratiekosten	€	3.750	€	3.500
Nog te betalen kosten	€	19.959	€	4.694
Vooruit gefactureerde omzet	€	21.702	€	-
Totaal kortlopende schulden en overlopende passiva	€	53.705	€	8.194

## Toelichting op de balans per 31-12-2025

### **Niet uit de balans blijvende rechten en verplichtingen**

#### **Rechten**

Tevens heeft Stichting Delphine een subsidietoekenning ontvangen voor de meerjarige productiesubsidie regeling 2025-2028 van het Fonds Podiumkunsten.

Datum: 12-04-2026  
Paraaf voor waarmerkings-  
doeleinden:



**Toelichting op de functionele exploitatierekening 2025**

BATEN	Realisatie		Realisatie	
	2025		2024	
1a. Publieksinkomsten binnenland				
<i>Uitkoop</i>	€	50.482	€	85.963
1b. Publieksinkomsten buitenland	€	129.024	€	-
1. Publieksinkomsten totaal	€	179.506	€	85.963
3. Overige directe opbrengsten				
3a. Coproductiebijdragen	€	15.727	€	97.155
Overige inkomsten / inleidingen	€	1.790	€	36.845
Donaties	€	50	€	-
3b. Totaal overige directe opbrengsten	€	17.567	€	134.000
4. Totaal Directe Inkomsten (som 1 t/m 3)	€	<b>197.073</b>	€	<b>219.963</b>
Overige indirecte inkomsten	€	2.000	€	-
5. Totaal indirecte opbrengsten	€	2.000	€	-
BNG	€	(6.001)	€	-
6. Overige bijdragen uit private middelen	€	(6.001)	€	-
7. Totaal Eigen Inkomsten	€	<b>193.072</b>	€	<b>219.963</b>

Datum: 12-04-2026  
 Paraaf voor waarmerkings-  
 doeleinden:



**Toelichting op de functionele exploitatierekening 2025**

<b>BATEN - vervolg</b>	<b>2025</b>	<b>2024</b>
8. Meerjarige subsidie Fonds Podiumkunsten	€ 435.323	€ 251.007
Indexatie	€ 16.020	€ -
Fonds Podiumkunsten	€ 8.842	€ 35.224
Stichting Platform ACCT INCENTIVE	€ 7.350	€ -
12. Overige bijdragen uit publieke middelen	€ 16.192	€ 35.224
<b>13. Totaal Publieke Subsidies en Bijdragen</b>	€ 467.535	€ 286.231
<b>14. Totale baten</b>	€ 660.607	€ 506.194
<b>LASTEN</b>		
Beheerslasten personeel		
<u>Beheerslasten</u>		
Personeelslasten per onderdeel		
Zakelijke leiding	€ 43.235	€ 50.004
Artistieke leiding	€ 54.741	€ 2.600
Dramaturg	€ -	€ 2.290
	€ 97.976	€ 54.894
<u>Overige personeelslasten:</u>		
Scholing en advieskosten	€ 13.622	€ -
	€ 13.622	€ -
<b>1. Totaal beheerslasten personeel</b>	€ 111.598	€ 54.894

Datum: 12-04-2026  
Paraaf voor waarmerkings-  
doeleinden:



**Toelichting op de functionele exploitatierekening 2025**


LASTEN - vervolg	2025		2024	
<b>Beheerslasten materieel</b>				
a. Huisvesting	€	17.365	€	20.330
b. Kantoorkosten	€	28.854	€	23.341
d. Afschrijvingen	€	972	€	1.196
2. Totaal beheerslasten materieel	€	47.191	€	44.867
a. Huisvesting				
Huur onroerende zaken	€	17.365	€	20.330
Totale lasten huisvesting	€	17.365	€	20.330
b. Kantoorkosten				
Kantoorbenodigdheden	€	675	€	507
Porti/ Telefoon/ Internetkosten	€	1.038	€	1.593
Verzekeringen	€	3.329	€	2.763
Reis- en verblijfskosten	€	5.572	€	5.424
Vergader-/representatiekosten	€	2.455	€	2.276
Rente/bankkosten / betalingsverschillen	€	993	€	355
Contributies abonnementen	€	4.097	€	913
Accountants/administratiekosten	€	10.694	€	9.510
Totale lasten kantoorkosten	€	28.854	€	23.341
d. Afschrijvingen				
Afschrijvingskosten inventaris	€	972	€	1.196
Totale lasten afschrijvingen	€	972	€	1.196
3. Totaal beheerslasten	€	158.789	€	99.760

Datum: 12-04-2026  
 Paraaf voor waarmerkings-  
 doeleinden:



**Toelichting op de functionele exploitatierekening 2025**

<b>LASTEN - vervolg</b>	<b>2025</b>	<b>2024</b>
Activiteitenlasten: personeelslasten		
Personeelslasten voorbereiding		
Artistiek leider voorbereiding	€ 17.200	€ -
Artistiek leider Chris Doyle	€ 28.815	€ 25.295
Artistiek leider Rik Elsgeest	€ 43.720	€ 37.775
Artistiek leider Bo Koek	€ 35.914	€ 13.413
Artistiek leider John van Oostrum	€ 10.674	€ 23.127
Coach voorbereiding	€ 13.000	€ 13.094
Dramaturgen voorbereiding	€ 1.500	€ -
Communicatiemedewerker voorbereiding	€ 25.916	€ 4.965
Geluidsontwerp voorbereiding	€ 350	€ -
Componist/sounddesign voorbereiding	€ -	€ 19.000
Schrijvers	€ -	€ 9.743
Techniek licht voorbereiding	€ 2.158	€ 800
Techniek geluid voorbereiding	€ 5.775	€ 612
Technisch producent	€ 23.011	€ 7.257
Productieleider voorbereiding	€ 8.438	€ 8.450
Musici voorbereiding	€ 2.200	€ 450
Totaal personeelslasten voorbereiding	€ 218.672	€ 163.980
Personeelslasten uitvoering		
Spelers voorstellingen	€ 1.371	€ -
Artistiek leider Chris Doyle	€ 17.485	€ 17.885
Artistiek leider Rik Elsgeest	€ 15.015	€ 15.600
Artistiek leider Bo Koek	€ 9.800	€ 5.200
Artistiek leider John van Oostrum	€ 15.186	€ -
Productieleider/tourmanager uitvoering	€ 3.750	€ -
Techniek licht uitvoering	€ 9.612	€ 2.064
Techniek geluid uitvoering	€ 5.150	€ 1.424
Musici uitvoering	€ 5.100	€ 825
Sprekers	€ 700	€ 234
Technisch producent uitvoering	€ 16.681	€ 6.483
Totaal personeelslasten uitvoering	€ 99.850	€ 49.716
4. Totale activiteitenlasten personeel	€ 318.522	€ 213.696
Activiteitenlasten materieel		
a. Voorbereiding	€ 41.541	€ 23.240
b. Uitvoering	€ 83.795	€ 21.109
c. Marketing	€ 20.532	€ 2.411
5. Totale activiteitenlasten materieel	€ 145.867	€ 46.760

Datum: 12-04-2026  
 Paraaf voor waarmerkings-  
 doeleinden: 

**Toelichting op de functionele exploitatierekening 2025**

LASTEN - vervolg	2025	2024
ad a. Voorbereiding		
Decor voorbereiding	€ 12.590	€ 3.762
Kostuum voorbereiding	€ 597	€ -
Techniek voorbereiding	€ 1.738	€ 2.056
Muziek voorbereiding	€ -	€ 2.781
Repetitieruimte/werkruimte voorbereiding	€ 10.701	€ 10.275
Hotelkosten voorbereiding	€ 80	€ -
Reiskosten voorbereiding	€ 2.735	€ 193
Catering voorbereiding	€ 1.316	€ 67
Productiekosten voorbereiding	€ 11.567	€ 2.250
Onvoorzien voorbereiding	€ 216	€ 1.856
<b>Totale lasten voorbereiding</b>	<b>€ 41.541</b>	<b>€ 23.240</b>
ad b. Uitvoering		
Reiskosten incl. internationaal uitvoering	€ 32.610	€ 1.242
Transportkosten incl. Internationaal uitvoering	€ 14.083	€ 6.030
Verblijfskosten incl. internationaal uitvoering	€ 13.752	€ 1.584
Sejours incl. Internationaal uitvoering	€ 12.445	€ 1.108
Locatiekosten uitvoering	€ 1.620	€ 7.154
Decor uitvoering	€ 2.491	€ -
Repetitieruimte/werkruimte/opslag	€ 3.136	€ 2.111
Verzekering uitvoering	€ 298	€ 1.185
Techniek uitvoering	€ 118	€ -
Productiekosten uitvoering	€ 1.961	€ (2.339)
Onvoorzien uitvoering	€ 1.281	€ 3.035
<b>Totale lasten uitvoering</b>	<b>€ 83.795</b>	<b>€ 21.109</b>
ad c. Marketing		
Drukwerk uitvoering	€ 224	€ -
Publiciteitskosten uitvoering	€ 850	€ 692
Fotografie voorbereiding	€ 676	€ -
Grafisch ontwerp voorbereiding	€ -	€ 751
Fotografie uitvoering	€ 400	€ 620
Videoregistratie uitvoering	€ 2.682	€ 349
Merchandise uitvoering	€ 560	€ -
MarCom medewerker	€ 13.016	€ -
Website	€ 2.125	€ -
<b>Totale lasten specifieke publiciteit</b>	<b>€ 20.532</b>	<b>€ 2.411</b>
<b>6. Lasten coproducties</b>	<b>€ -</b>	<b>€ 97.010</b>
<b>7. Totale activiteitenlasten</b>	<b>€ 464.389</b>	<b>€ 357.466</b>
<b>8. Totale lasten</b>	<b>€ 623.178</b>	<b>€ 457.226</b>
<b>Exploitatieresultaat</b>	<b>€ 37.428</b>	<b>€ 48.968</b>

Datum: 12-04-2026  
 Paraaf voor waarmerkings-  
 doeleinden:



## Controleverklaring van de onafhankelijke accountant

Aan het bestuur van  
Stichting Delphine

### Verklaring over de in het jaarverslag opgenomen jaarrekening 2025

#### **Ons oordeel**

Wij hebben de jaarrekening 2025 van Stichting Delphine te Amsterdam gecontroleerd.

Naar ons oordeel:

- geeft de in dit jaarverslag opgenomen jaarrekening een getrouw beeld van de grootte en de samenstelling van het vermogen van Stichting Delphine op 31 december 2025 en van het resultaat over 2025 in overeenstemming met het Handboek Verantwoording Meerjarige Subsidies 2025-2028;
- zijn de in de jaarrekening verantwoorde baten en lasten alsmede de balansmutaties over 2025 in alle van materieel belang zijnde aspecten rechtmatig tot stand gekomen in overeenstemming met de in de relevante wet- en regelgeving opgenomen bepalingen, zoals opgenomen in de subsidiebeschikking en het Handboek Verantwoording Meerjarige Subsidies 2025-2028.

De jaarrekening bestaat uit:

- 1) de balans per 31 december 2025;
- 2) de staat van baten en lasten over 2025; en
- 3) de toelichting met een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving en andere toelichtingen.

#### **De basis voor ons oordeel**

Wij hebben onze controle uitgevoerd volgens het Nederlands recht, waaronder ook de Nederlandse controlestandaarden en het Controleprotocol van de Meerjarige Regeling 2025-2028 vallen. Onze verantwoordelijkheden op grond hiervan zijn beschreven in de sectie 'Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening'.

Wij zijn onafhankelijk van Stichting Delphine zoals vereist in de Verordening inzake de onafhankelijkheid van accountants bij assurance-opdrachten (ViO) en andere voor de opdracht relevante onafhankelijkheidsregels in Nederland. Verder hebben wij voldaan aan de Verordening gedrags- en beroepsregels accountants (VGBA).

Wij vinden dat de door ons verkregen controle-informatie voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel.

### Verklaring over de in het jaarverslag opgenomen andere informatie

Naast de jaarrekening en onze controleverklaring daarbij, omvat het jaarverslag andere informatie, die bestaat uit:

- het bestuursverslag;

Op grond van onderstaande werkzaamheden zijn wij van mening dat de andere informatie:

- met de jaarrekening verenigbaar is en geen materiële afwijkingen bevat;
- alle informatie bevat die op grond van het Handboek Verantwoording Meerjarige Subsidies 2025-2028 is vereist.

Wij hebben de andere informatie gelezen en hebben op basis van onze kennis en ons begrip, verkregen vanuit de controle of anderszins, overwogen of de andere informatie materiële afwijkingen bevat. Met onze werkzaamheden hebben wij voldaan aan de vereisten in het Controleprotocol van de Meerjarige Subsidies 2021-2024 en de Nederlandse Standaard 720.

Datum: 12-04-2026  
Paraaf voor waarderings-  
doeleinden:

1 uit 3

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opstellen van de andere informatie, waaronder het bestuursverslag en de overige gegevens in overeenstemming met het Handboek Verantwoording Meerjarige Subsidies 2025-2028.

### **Verantwoordelijkheden van het bestuur voor de jaarrekening**

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opmaken en getrouw weergeven van de jaarrekening in overeenstemming met het Handboek Verantwoording Meerjarige Subsidies 2025-2028. In dit kader is het bestuur verantwoordelijk voor een zodanige interne beheersing die het bestuur noodzakelijk acht om het opmaken van de jaarrekening mogelijk te maken zonder afwijkingen van materieel belang als gevolg van fouten of fraude.

Bij het opmaken van de jaarrekening moet het bestuur afwegen of de instelling in staat is om haar werkzaamheden in continuïteit voort te zetten. Op grond van genoemde verslaggevingsstelsels moet het bestuur de jaarrekening opmaken op basis van de continuïteitsveronderstelling, tenzij het bestuur het voornemen heeft om de stichting te liquideren of de bedrijfsactiviteiten te beëindigen of als beëindiging het enige realistische alternatief is.

Het bestuur moet gebeurtenissen en omstandigheden waardoor gereede twijfel zou kunnen bestaan of de onderneming haar bedrijfsactiviteiten in continuïteit kan voortzetten, toelichten in de jaarrekening. Het bestuur is verantwoordelijk voor het uitoefenen van toezicht op het proces van financiële verslaggeving van

### **Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening**

Onze verantwoordelijkheid is het zodanig plannen en uitvoeren van een controleopdracht dat wij daarmee voldoende en geschikte controle-informatie verkrijgen voor het door ons af te geven oordeel.

Onze controle is uitgevoerd met een hoge mate maar geen absolute mate van zekerheid waardoor het mogelijk is dat wij tijdens onze controle niet alle materiële fouten en fraude ontdekken.

Afwijkingen kunnen ontstaan als gevolg van fraude of fouten en zijn materieel indien redelijkerwijs kan worden verwacht dat deze, afzonderlijk of gezamenlijk, van invloed kunnen zijn op de economische beslissingen die gebruikers op basis van deze jaarrekening nemen. De materialiteit beïnvloedt de aard, timing en omvang van onze controlewerkzaamheden en de evaluatie van het effect van onderkende afwijkingen op ons oordeel.

Wij hebben deze accountantscontrole professioneel kritisch uitgevoerd en hebben waar relevant professionele oordeelsvorming toegepast in overeenstemming met de Nederlandse controlestandaarden, het Accountantsprotocol cultuursubsidies instellingen 2025-2028, ethische voorschriften en de onafhankelijkheidseisen.

Onze controle bestond onder andere uit:

- het identificeren en inschatten van de risico's dat het financieel verslag afwijkingen van materieel belang bevat als gevolg van fouten of fraude, dan wel het niet rechtmatig tot stand komen van baten en lasten alsmede de balansmutaties die van materieel belang zijn, het in reactie op deze risico's bepalen en uitvoeren van controlewerkzaamheden en het verkrijgen van controle-informatie die voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel. Bij fraude is het risico dat een afwijking van materieel belang niet ontdekt wordt groter dan bij fouten. Bij fraude kan sprake zijn van samenspanning, valsheid in geschrifte, het opzettelijk nalaten transacties vast te leggen, het opzettelijk verkeerd voorstellen van zaken of het doorbreken van de interne beheersing.
- het verkrijgen van inzicht in de interne beheersing die relevant is voor de controle met als doel controlewerkzaamheden te selecteren die passend zijn in de omstandigheden. Deze werkzaamheden hebben niet als doel om een oordeel uit te spreken over de effectiviteit van de interne beheersing van de entiteit.
- het evalueren van de geschiktheid van de gebruikte grondslagen voor financiële verslaggeving, de gebruikte financiële rechtmatigheidscriteria en het evalueren van de redelijkheid van schattingen door het bestuur en de toelichtingen die daarover in het financieel verslag staan.
- het evalueren van de presentatie, structuur en inhoud van het financieel verslag en de daarin opgenomen toelichtingen; en
- het evalueren of het financieel verslag een getrouw beeld geeft van de onderliggende transacties en gebeurtenissen en of de in het financieel verslag verantwoorde baten en lasten alsmede de balansmutaties in alle van materieel belang zijnde aspecten rechtmatig tot stand zijn gekomen.

Datum: 12-04-2026  
Paraaf voor waarmerking  
doeleinden:

2 uit 3

Wij communiceren met het bestuur onder andere over de geplande reikwijdte en timing van de controle en over de significante bevindingen die uit onze controle naar voren zijn gekomen, waaronder eventuele significante tekortkomingen in de interne beheersing.  
Wij bevestigen aan het bestuur dat wij de relevante ethische voorschriften over onafhankelijkheid hebben nageleefd.

Haarlem, 12 april 2026

**JCP** accountant+

Johan van der Plas AA RB

Datum: 12-04-2026  
Paraaf voor waarmerkings-  
doeleinden:

